



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เรื่อง ปฏิทินวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๐
(สำหรับอาจารย์) แก้ไข ครั้งที่ ๑

.....

เพื่อให้การเรียนการสอนของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๐ ดำเนินไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงได้กำหนดปฏิทินวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๐ ดังนี้

ที่	กิจกรรมทางวิชาการ	ภาคปกติ	ภาคศ.บป.
	วันเปิดภาคเรียน	๓ ก.ค. ๖๐	๘ ก.ค. ๖๐
สอบกลางภาค	- หมวดวิชาเฉพาะและวิชาเลือกเสรี	๔ - ๘ ก.ย. ๖๐	๑๖ - ๑๗ ก.ย. ๖๐
	- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๙ - ๑๐ ก.ย. ๖๐ และ ๑๖ - ๑๗ ก.ย. ๖๐	
สอบปลายภาค	- หมวดวิชาเฉพาะและวิชาเลือกเสรี	๒๔ - ๒๗ ต.ค. ๖๐ และ ๓๐ ต.ค. - ๓ พ.ย. ๖๐	๒๘ - ๒๙ ต.ค. ๖๐ และ ๔ - ๕ พ.ย. ๖๐
	- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๒๘ - ๒๙ ต.ค. ๖๐ และ ๔ - ๕ พ.ย. ๖๐	
	วันปิดภาคเรียน	๖ พ.ย. ๖๐	
๑	การลงทะเบียนเรียน		
	๑.๑ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์		
	- นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ และ ๓ ลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรีและวิชาตามแผนการเรียน	๑ - ๑๔ พ.ค. ๖๐	-
	- นักศึกษาชั้นปีอื่นๆลงทะเบียนวิชาตามแผนการเรียน	๑๕ พ.ค. - ๑๘ มิ.ย. ๖๐	
	๑.๒ วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องรักษาสภาพเป็นนักศึกษารณีนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียน	๑๖ ก.ค. ๖๐	
	๑.๓ วันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา		
	- กรณีนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียน	๑๗ ก.ค. ๖๐	
	- กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน แต่ชำระค่าเทอมล่าช้า	๓๐ ต.ค. ๖๐	
	หมายเหตุ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาทั้ง ๒ กรณี สามารถดำเนินการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ ณ กองบริการการศึกษา (ช่องหมายเลข ๒) โดยมีค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาจำนวน ๑,๐๐๐ บาท		
	๑.๔ กรณีนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเต็มจำนวนที่ธนาคารหรือไปรษณีย์	๑๗ - ๒๑ ก.ค. ๖๐	
	หมายเหตุ หากนักศึกษาชำระในวันที่ ๒๒ ก.ค. ๕๙ เป็นต้นไป นักศึกษาต้องชำระเงิน งบประมาณคลัง (ช่องหมายเลข ๔) และเสียค่าปรับวันละ ๓๐ บาท		

ที่	กิจกรรมทางวิชาการ	ภาคปกติ	ภาคศ.บป.
๑.๕	กรณีนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเป็นรายงวดนักศึกษาจะต้องยื่นคำร้อง ณ กองบริการการศึกษา (ช่องหมายเลข ๑) และชำระเงิน ณ งานการคลัง (ช่องหมายเลข ๔) ดังนี้ งวดที่ ๑ จำนวน ๒๕ % ของค่าเทอม งวดที่ ๒ จำนวน ๒๕ % ของค่าเทอม งวดที่ ๓ จำนวน ๒๕ % ของค่าเทอม งวดที่ ๔ จำนวน ๒๕ % ของค่าเทอม หมายเหตุ หากนักศึกษาชำระเงินเกินระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละงวด นักศึกษาต้องเสียค่าปรับ วันละ ๓๐ บาท และหากชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ นักศึกษาต้องชำระค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาจำนวน ๑,๐๐๐ บาท	๒๔ ก.ค. - ๖ ส.ค. ๖๐ ๒๖ ส.ค. - ๓ ก.ย. ๖๐ ๒๓ ก.ย. - ๑ ต.ค. ๖๐ ๒๔ - ๒๙ ต.ค. ๖๐	
๒	การเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียน		
๒.๑	นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนสมทบ / เพิ่ม / ถอนรายวิชา	๑ - ๑๘ มิ.ย. ๖๐	
๒.๒	นักศึกษาขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ๑) นักศึกษายื่นคำร้องที่กองบริการการศึกษา ๒) กองบริการการศึกษารวบรวมคำร้องและตรวจสอบความถูกต้อง ๓) คณะ / หลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นและส่งข้อมูลถึงกองบริการการศึกษา ๔) กองบริการการศึกษารวบรวมผลการพิจารณาจากคณะ / หลักสูตร ๕) กองบริการการศึกษาเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา	๑ - ๑๔ พ.ค. ๖๐ ๑๕ - ๑๖ พ.ค. ๖๐ ๑๗ - ๑๙ พ.ค. ๖๐ ๒๒ พ.ค. ๖๐ ๒๕ พ.ค. ๖๐	
๒.๓	ประกาศรายวิชาที่อนุญาตให้เปิดกรณีพิเศษ	๓๐ พ.ค. ๖๐	
๒.๔	นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่ได้รับอนุญาตให้เปิดเป็นกรณีพิเศษผ่านระบบออนไลน์	๑ - ๑๘ มิ.ย. ๖๐	
๒.๕	การขอยกเลิกรายวิชาหลังจากสิ้นสุดการลงทะเบียนเรียน	๑๑ ก.ค. - ๒๔ ก.ย. ๖๐	
๓	กิจกรรมการเรียนการสอน		
๓.๑	อาจารย์ผู้สอนเข้าพบนักศึกษาตามตารางเรียน เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาและปฏิบัติการสอนตามแผนการสอนที่กำหนดไว้ครบถ้วน	๓ ก.ค. - ๒๐ ต.ค. ๖๐	๘ ก.ค. - ๒๒ ต.ค. ๖๐
๓.๒	อาจารย์ผู้สอนส่งรายละเอียดของรายวิชาตามแบบฟอร์ม มคอ.๓ หรือ มคอ.๔ ที่คณะ	๓ - ๗ ก.ค. ๖๐	๘ - ๑๖ ก.ค. ๖๐
๓.๓	อาจารย์ผู้สอนส่งรายงานผลการสอนรายวิชาตามแบบฟอร์ม มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ที่คณะ	๔ - ๑๘ พ.ย. ๖๐	๖ - ๒๐ พ.ย. ๖๐
๓.๔	การนิเทศกำกับติดตามกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	
๔	การส่งเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และ ร้อยละ ๖๐		
๔.๑	อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา ส่งรายชื่อนักศึกษาที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาที่คณะ	๓๐ ก.ย. - ๓ ต.ค. ๖๐	๑ - ๓ ต.ค. ๖๐
๔.๒	คณะส่งรายชื่อนักศึกษาที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาที่งานจัดการศึกษา กองบริการการศึกษา	๔ ต.ค. ๖๐	
๔.๓	คณะกรรมการประชุมพิจารณาสิทธิ์สอบปลายภาค สำหรับผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษา	๖ ต.ค. ๖๐	
๔.๔	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และร้อยละ ๖๐ ๑) นักศึกษามีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษายื่นคำร้องขอสอบปลายภาค ๒) นักศึกษามีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาดำเนินการยกเลิกรายวิชา หมายเหตุ หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด จะมีผลการเรียนเป็น "E"	๗ ต.ค. ๖๐ ๗ - ๑๐ ต.ค. ๖๐ ๗ - ๑๐ ต.ค. ๖๐	
๔.๕	คณะกรรมการประชุมพิจารณาเอกสารขอสอบปลายภาคสำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสิทธิ์สอบปลายภาค	๑๑ ต.ค. ๖๐	

ที่	กิจกรรมทางวิชาการ	ภาคปกติ	ภาคค.บป.
	๔.๖ ประกาศผลการพิจารณาสิทธิ์สอบปลายภาค สำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสิทธิ์สอบปลายภาค	๑๒ ต.ค. ๖๐	
๕	การสอบวัดผล		
	๕.๑ นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค (IF) ยื่นคำร้องขอสิทธิ์สอบปลายภาค	๖ - ๑๒ พ.ย. ๖๐	
	๕.๒ คณะกรรมการประชุมพิจารณาสิทธิ์สอบปลายภาค สำหรับนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค	๑๕ พ.ย. ๖๐	
	๕.๓ ประกาศผลการพิจารณาสิทธิ์สอบปลายภาค สำหรับนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค	๑๗ พ.ย. ๖๐	
	๕.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิ์สอบปลายภาค ติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอสอบปลายภาค	๑๘ - ๒๖ พ.ย. ๖๐	
	๕.๕ ส่งผลการสอบกรณีขาดสอบปลายภาคผ่านคณะถึงงานทะเบียนและประมวลผล	๒๗ - ๓๐ พ.ย. ๖๐	
๖	การส่งผลการเรียน		
	๖.๑ อาจารย์ผู้สอนทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาเกี่ยวกับความเหมาะสมของผลการเรียนก่อนส่งผลการเรียนถึงคณะ - ผลการเรียนของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา - ผลการเรียนของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา	๔ - ๗ พ.ย. ๖๐ ๙ - ๑๒ พ.ย. ๖๐	
	๖.๒ ส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ๑) ผู้สอนส่งผลการเรียนถึงคณะ ๒) คณะพิจารณาอนุมัติผลการเรียน ๓) คณะส่งผลการเรียนที่ได้รับการอนุมัติถึงงานทะเบียน ฯ ๔) งานทะเบียนประมวลผล คิดคะแนนเฉลี่ย	๑๐ พ.ย. ๖๐ ๑๖ พ.ย. ๖๐ ๑๘ พ.ย. ๖๐ ๑๙ พ.ย. ๖๐	
	๖.๓ ส่งผลการเรียนของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา ๑) ผู้สอนส่งผลการเรียนถึงคณะ ๒) คณะพิจารณาอนุมัติผลการเรียน ๓) คณะส่งผลการเรียนที่ได้รับการอนุมัติถึงงานทะเบียน ฯ ๔) งานทะเบียนประมวลผล คิดคะแนนเฉลี่ย	๑๗ พ.ย. ๖๐ ๒๒ พ.ย. ๖๐ ๒๔ พ.ย. ๖๐ ๒๗ พ.ย. ๖๐	
	๖.๔ การแก้ไขผลการเรียน (IM) ๑) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อดำเนินการแก้ไข โดยผู้สอนต้องส่งผลการเรียนเท่าที่มีอยู่ถึงงานทะเบียนและประมวลผล ๒) นักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อดำเนินการแก้ไข โดยผู้สอนต้องส่งผลการเรียนเท่าที่มีอยู่ถึงงานทะเบียนและประมวลผล	๔ - ๒๔ พ.ย. ๖๐ ๔ พ.ย. - ๘ ธ.ค. ๖๐	
๗	การประเมินอาจารย์ผู้สอน		
	๗.๑ นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนครั้งที่ ๑	๒๖ ส.ค. - ๓ ก.ย. ๖๐	
	๗.๒ นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนครั้งที่ ๒	๑๔ ต.ค. - ๒๒ ต.ค. ๖๐	
	วันเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐	๔ ธ.ค. ๖๐	๙ ธ.ค. ๖๐

กำหนดสัปดาห์การสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐

ประเภท	ระยะเวลาสอน				
	ก.ค. ๖๐ (สัปดาห์)	ส.ค. ๖๐ (สัปดาห์)	ก.ย. ๖๐ (สัปดาห์)	ต.ค. ๖๐ (สัปดาห์)	พ.ย. ๖๐ (สัปดาห์)
ภาคปกติ	๓ - ๗ (๑)	๑ - ๔ (๕)	๑ (๙)	๒ - ๖ (๑๔)	๑ - ๓ (๑๘)** * สอบกลางภาค ** สอบปลายภาค
	๑๐ - ๑๔ (๒)	๗ - ๑๑ (๖)	๔ - ๘ (๑๐)*	๙ - ๑๓ (๑๕)	
	๑๗ - ๒๑ (๓)	๑๔ - ๑๘ (๗)	๑๑ - ๑๕ (๑๑)	๑๖ - ๒๐ (๑๖)	
	๒๔ - ๒๘ (๔)	๒๑ - ๒๕ (๘)	๑๘ - ๒๒ (๑๒)	๒๓ - ๒๗ (๑๗)**	
	๓๑ (๕)	๒๘ - ๓๑ (๙)	๒๕ - ๒๙ (๑๓)	๓๐ - ๓๑ (๑๘)**	
ภาคพิเศษ	๘ - ๙ (๑)	๕ - ๖ (๕)	๒ - ๓ (๙)	๑ (๑๓)	๔ - ๕ (๑๘)** * สอบกลางภาค ** สอบปลายภาค
	๑๕ - ๑๖ (๒)	๑๒ - ๑๓ (๖)	๙ - ๑๐ (๑๐)*	๗ - ๘ (๑๔)	
	๒๒ - ๒๓ (๓)	๑๙ - ๒๐ (๗)	๑๖ - ๑๗ (๑๑)	๑๔ - ๑๕ (๑๕)	
	๒๙ - ๓๐ (๔)	๒๖ - ๒๗ (๘)	๒๓ - ๒๔ (๑๒)	๒๑ - ๒๒ (๑๖)	
			๓๐ (๑๓)	๒๘ - ๒๙ (๑๗)**	

หมายเหตุ : จัดการเรียนการสอนสัปดาห์ที่ ๑ - ๑๖
: นักศึกษาภาคปกติ มีสอบกลางภาคและสอบปลายภาคในบางรายวิชาของรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ซึ่งตรงกับวันเสาร์และวันอาทิตย์

วันหยุดเรียนภาคปกติ

วันหยุดเรียน			
วันที่	๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๐	หยุดชดเชยวันอาสาฬหบูชา
วันที่	๑๔	สิงหาคม ๒๕๖๐	หยุดชดเชยวันแม่แห่งชาติ
วันที่	๒๓	ตุลาคม ๒๕๖๐	หยุดปียมหาราช

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา